



Event, Training, Consulting & Travel

OFERTA SZKOLENIOWA



S Z K O L E N I A R O Z W O J O W E D L A O R G A N I Z A C J I :

- **Promujemy człowieka i jego dobry rozwój w organizacji.**
- **Pomagamy inwestować w rozwój dróg kariery firmy i jej członków.**
- Współpracujemy z **wyselekcjonowanymi hotelami i ośrodkami szkoleniowymi w Polsce i w Europie**, dbając o jakość wypoczynku naszych klientów.
- Nasi Trenerzy mający **duże doświadczenie, otwartość i elastyczność** dbają o **rozwój kompetencji** naszych klientów. Proponujemy **wyjazdy szkoleniowe i integrację**, która dostarcza przeżyć pełnych **adrenaliny** dbamy jednak o rozwój i **relaks** zapewniając dobrą harmonię między inwestycją w poszerzenie kompetencji a odpoczynkiem tak ważnym i potrzebnym dla naszych Klientów.
- Widzimy potrzeby organizacji ale pamiętamy także o pracownikach, ryzyku wypalenia zawodowego i zmęczeniu codziennymi obowiązkami. Dlatego też organizujemy **wyjazdy szkoleniowe i integracyjne** w programie których, poza zajęciami programowymi obok przygody i rozrywki jest przestrzeń na **masaże, warsztaty jogi, warsztaty technik relaksacyjnych czy zajęcia kształtujące świadomość prozdrowotną**.
- Uczestniczący mają możliwość podniesienia swoich umiejętności , rozwinięcia swoich zasobów przydatnych w budowaniu relacji z klientem zarówno wewnętrznym, jak i kontrahentami zewnętrznymi. Wzrasta świadomość etycznego wywierania wpływu na innych i kształtowania pożądanego wizji współpracy, opartej na dialogu i filozofii win-win. Ponadto w organizacji wzrasta poziom wiedzy i zainicjowane są kierunki zmian, w oparciu o kształtowanie postaw uczestników.

➤ **Kompetencje menadżerskie:**

- Kanon lidera i kształtowanie postawy liderkiej.
- Komunikowanie w zespole.
- Delegowanie i zarządzanie realizacją celów i zadań.
- Budowanie autorytetu lidera.
- Motywowanie.
- Prowadzenie prezentacji publicznych i zebrań.
- Zarządzanie stresem w organizacji.
- Zarządzanie emocjami.
- Negocjacje i mediacje.
- Rozwój osobisty lidera- praca nad wzmocnieniem własnych zasobów i kompetencji osobistych.

➤ **Kompetencje sprzedażowe:**

- Narzędzia i podstawy skutecznej komunikacji.
- Negocjacje handlowe.
- Praca z obiekcjami i budowanie dialogu z klientem.
- Skuteczność osobista handlowca (postawy, przekonania, działania).
- Planowanie i organizacja pracy.
- Zarządzanie stresem i emocjami.
- Asertywność.





Coaching:

- Coaching indywidualny - praca nad uruchomieniem osobistych zasobów klienta .
- Coaching zespołowy - team coaching - praca na wspólnym rozwiązaniu wzmacniających zespół oraz sprzyjających realizacji jego celów.



Ocena potencjału pracowniczego:

- Badaniu potencjału pracowników służy metoda Development Centre. Procedura ta dostarcza informacji na temat poziomu umiejętności i postaw uczestników, wskazuje na te, które są na odpowiednim poziomie dla zajmowanego przez nich stanowiska oraz te, których rozwój przyczyni się do bardziej efektywnego wykonywania obowiązków zawodowych.
- Do budowania satysfakcji pracowników na odpowiednich miejscach istotna jest wiedza o mocnych stronach, zasobach, bogactwie kompetencyjnym oraz tych potencjałach, które warto rozwijać.



Szkolenie dostosowane do bieżących potrzeb organizacji/ firmy :

- Wyznaczenie kierunku rozwoju organizacji/ pracowników w organizacji.
- Przemęczenie i stres w organizacji (zarządzanie czasem, praca ze stresem).
- Inteligencja emocjonalna.
- Ustawienia systemowe i organizacyjne.



Przykładowe tematy prowadzonych szkoleń:

- Komunikacja interpersonalna
- Asertywność
- Komunikacja
- Konstruktynne radzenie sobie ze stresem
- Autoprezentacja
- Motywacja
- Budowanie zespołu
- Wywieranie wpływu społecznego
- Obsługa klienta
- Inteligencja emocjonalna
- Zarządzanie konfliktem
- Zarządzanie kryzysem
- Negocjacje
- Mediacje
- Planowanie
- Stres w organizacji
- Rekrutacja i procedury oceny pracowników(development centre).
- Prezentacje publiczne
- Kultura organizacyjna
- Coaching
- Myślenie i działanie systemowe
- Kompetencje w sprzedaży
- SAVOIR VIVRE w biznesie i organizacji



➤ **Tematy szkoleń otwartych**

- Jak skutecznie się komunikować ?
- Jak asertywnie wyrażać siebie?
- Jak zarządzać własnymi i innych emocjami?
- Jak radzić sobie ze stresem?
- Jak budować poczucie własnej wartości
- Jak właściwie stosować narzędzia i zasady coachingu?
- Jak w zgodzie z sobą budować relacje innymi?
- Jak skutecznie mediować?
- Jak stawiać sobie i osiągać zamierzone cele?
- Jak budować wizerunek siebie?
- Jak korzystać ze swojej inteligencji emocjonalnej?
- Jak pracować nad stresem (trening dla maturzystów)?
- Jak zaprezentować się na rozmowie kwalifikacyjnej ?

➤ **Szkolenia z zakresu prawa**

Prawo pracy:

- Skuteczne stosowanie prawa pracy w firmie.
- Prawo pracy a zarządzanie kapitałem ludzkim.
- Mobbing jako instytucja prawa pracy a obowiązki pracodawcy w zakresie przeciwdziałania mobbingowi.
- Zasady rozwiązywania umów o pracę oraz uprawnienia pracodawcy w razie nieuzasadnionego rozwiązania przez pracownika stosunku pracy.
- Zakaz konkurencji w prawie pracy.
- Zatrudnienie pracowników w formie telepracy jako nowy sposób zatrudnienia w polskim prawie pracy.
- Zatrudnienie na podstawie umowy zlecenia a umowa o pracę – korzyści oraz słabe strony płynące z obu form zatrudnienia.
- Wszelkie aspekty dotyczące zasad wypłaty wynagrodzenia w świetle norm kodeksu pracy.

Prawo cywilne:

- Prawo zobowiązań czyli zakres umów cywilnoprawnych.
- Zabezpieczenie interesów prawnych strony stosunku zobowiązaniowego (umowy).
- Prawne aspekty sprzedaży.
- Ochrona wierzyciela w razie niewypłacalności dłużnika w świetle przepisów kodeksu cywilnego.
- Zasady rozwiązywania sporów w prawie cywilnym (mediacja, ugoda, postępowanie przed sądem).
- Egzekucja sądowa. Zasady prowadzenia egzekucji przeciwko dłużnikom.
- Dostęp do informacji publicznej i ochrona danych osobowych.
- Wykładnia prawa.
- Argumentacja prawnicza.



➤ Inne:

- SAVOIR VIVRE biznesowy i zwyczajowy.
- Superwizja psychologiczna.
- Coaching indywidualny.
- Szkolenia z zakresu pisania CV.
- Pisanie listów motywacyjnych.
- Rozmowa kwalifikacyjna – jak swobodnie pokazać swoje mocne strony.
- Doradztwo personalne i zawodowe.

➤ Szkolenia i warsztaty poszerzające świadomość prozdrowotną

- Zarządzanie stresem – czyli techniki i metody profilaktyki i redukcji stresu w pracy indywidualnej i w organizacji.
- Jak świadomie ochraniać swój organizm przed negatywnym wpływem czynników zewnętrznych?
- Pogłębianie wiedzy na temat wpływu diety na wzmocnienie kondycji psychofizycznej człowieka.
- Praca z negatywnymi przekonaniami na temat zdrowia i budowanie konstruktywnych wzorców myślenia i działania.
- Kursy dietetyki i Tradycyjnej Medycyny Chińskiej.

■ NASZ TEAM:



Zespół **ENTRYSPO**T to grupa trenerów, instruktorów, logistyków i artystów, którzy współpracując ze sobą i innymi tworzą synergię. **Zmotywowany zespół ludzi** pozwala na zorganizowanie wydarzenia pod względem logistycznym, tematycznym i artystycznym, zapewniając rozwój uczestników szkolenia czy eventu. Przewodnim **motywem naszych działań jest pogłębianie rozwoju organizacji i jej członków zgodnie z wartościami firmy, celami organizacji jak również indywidualnego człowieka.** Pomagamy inicjować, wprowadzać i utrzymywać nową strategię działania organizacji.

Zespół ENTRYSPO T to różnorodne osobowości trenerskie, które pomagają uczestnikom w **odkrywaniu własnej drogi rozwoju oraz stylu pracy.**

Profesjonalni trenerzy mający duże doświadczenie, otwartość i elastyczność. Proponujemy wyjazdy szkoleniowe i integrację opartą na adrenalinie lub na relaksie. Organizujemy wyjazdy szkoleniowe w programie, których odbywają się masaże, warsztaty jogi, warsztaty technik relaksacyjnych, zajęcia kształtujące świadomość prozdrowotną. Promujemy człowieka i jego dobry rozwój w organizacji. Pomagamy inwestować w rozwój dróg kariery.





KORZYŚCI WYNIKAJĄCE Z REALIZACJI

SZKOLEŃ W ORGANIZACJI:

- Wzajemne poznanie pracowników i współpracowników z różnych działów organizacji.
- Poznanie i ugruntowanie mocnych stron i zasobów pracowników, pracodawcy i organizacji.
- Pogłębienie więzi i relacji między pracownikami oraz między pracownikami i organizacją w kierunku efektywnej współpracy.
- Pogłębienie wiedzy pracowników o specyfice pracy innych działów – poprawa komunikacji.
- Wzmocnienie wiary i poczucia identyfikacji z firmą, jej wartościami i celami.
- Pogłębienie i poszerzenie wiedzy o mechanizmach komunikacji i współpracy w organizacji.
- Określenie kierunków dalszego rozwoju w zespole, firmie i organizacji.
- Podniesienie wizerunku organizacji/pracodawcy.
- Budowanie dobrej atmosfery w zespole i organizacji.



Naszym celem jest, aby uczyć się i rozwijać się każdego dnia, żyć w dobrym kontakcie ze sobą, ludźmi i naturą. Lubimy żyć w ruchu i radości i to samo oferujemy naszym klientom. Organizujemy dla Was imprezy, w trakcie których spędzicie razem chwilę i wyniesiecie cenne doświadczenie dla siebie, dla waszego rozwoju zawodowego, dla waszego osobistego poczucia integralności.

Zapraszamy do współpracy
Zespół Entry Spot

Sandra Krzywoszańska
Project manager

sandra@entryspot.pl
+ 48 603 060 273

